

## Stadgar för BRED föreningsgård ekonomisk förening

Antagna den 2019-04-05

### § 1 Föreningsnamn

Föreningens företagsnamn (firma) är BRED föreningsgård ekonomisk förening.

### § 2 Ändamål och verksamhet

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att äga och förvalta fast egendom samt uthyrning av lokaler och bostadslägenhet. Medlem deltar i verksamheten genom inre och yttre fastighetsskötsel.

### § 3 Föreningens säte

Föreningens styrelse har sitt säte i Enköpings kommun, Uppsala län.

### § 4 Medlemskap

Till medlem kan antas en sökande som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligandet av föreningens ändamål. Ansökan om inträde prövas av styrelsen eller av den styrelsen utser.

### § 5 Medlems skyldigheter

Varje medlem är skyldig att betala stadgeenliga medlemsinsatser och av föreningsstämman fastställda medlemsavgifter samt även i övrigt följa föreningens stadgar och beslut.

### § 6 Insats

Varje medlem ska delta i föreningen med ett insatsbelopp på 300 kronor. Insatsen betalas kontant när medlemskap har beviljats. En insats återbetalas endast i de fall som sägs i lagen om ekonomiska föreningar.

### § 7 Medlemsavgift

Varje medlem ska årligen till föreningen betala medlemsavgift, som beslutas av föreningsstämman. Medlemsavgifter enligt följande:

- a. Delägarskap 200 kr/år, för familj med flera delägarskap än två är årsavgiften 500 kr/familj
- b. Aktivitetsmedlemskap (inget delägarskap erfordras) 50 kr/år
- c. Medlem med delägarskap som inte betalat årsavgift under tre år anses inte längre vara medlem och utesluts därmed och andelssumman om 300 kr återbetalas till vederbörande

Medlemsavgift betalas på det sätt som och inom den tid som styrelsen bestämmer.

## § 8 Uteslutning

En medlem som bryter mot stadgarna eller som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål kan av styrelsen uteslutas ur föreningen.

En utesluten medlem kan hänskjuta frågan om uteslutning till föreningsstämman, genom att anmäla detta till styrelsen inom en månad från det att meddelandet om uteslutning skickats till medlemmen.

## § 9 Avgång

Utom i de fall som är bestämda på ett särskilt sätt i lagen om ekonomiska föreningar sker en avgång ur föreningen vid utgången av det räkenskapsår som infaller näst efter en månad efter det att en medlem har sagt upp sig till utträde, uteslutits, avgått av annan anledning eller det har inträffat en annan omständighet som föranlett avgången.

## § 10 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst fem och högst sju styrelseledamöter. Styrelseledamöter väljs av föreningsstämman för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma. Hälften av ordinarie ledamöter väljs på ett år och övriga ordinarie på två år.

## § 11 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen och av den eller de som styrelsen utser till särskilda firmatecknare.

## § 12 Revisorer

På ordinarie föreningsstämma ska årligen väljas en till två revisorer med högst två revisorssuppleanter för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

## § 13 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är 1 januari – 31 december.

## § 14 Årsredovisning

Styrelsen ska lämna årsredovisningen till revisorerna senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningshandlingarna ska hållas tillgängliga för medlemmarna minst två veckor före föreningsstämma. Senast tre veckor före stämman ska revisorerna avge revisionsberättelsen.

## § 15 Ordinarie föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hålls inom sex månader från räkenskapsårets utgång. Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande vid stämman och anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
2. Godkännande av röstlängden
3. Val av en eller två justeringsmän
4. Frågan om stämman blivit utlyst i behörig ordning

5. Fastställande av dagordningen
6. Styrelsens årsredovisning och revisionsberättelsen
7. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen samt om hur vinsten eller förlusten enligt den fastställda balansräkningen ska disponeras
8. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
9. Frågan om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna
10. Medlemsavgift för kommande verksamhetsår
11. Beslut om antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som ska väljas
12. Val av styrelseledamöter och eventuella styrelsesuppleanter
13. Val av revisorer och eventuella revisorssuppleanter
14. Val av valberedning
15. Övriga ärenden som ska tas upp på föreningsstämman enligt lag eller föreningens stadgar

#### **§ 16 Kallelse och andra meddelanden**

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Kallelse till föreningsstämma ska innehålla uppgift om de ärenden som ska förekomma. Kallelsen ska utfärdas tidigast sex veckor före och senast två veckor före ordinarie föreningsstämma och extra föreningsstämma. Kallelse och andra meddelanden sker genom mejl till samtliga medlemmar. Det åligger medlemmarna att meddela styrelsen sina kontaktuppgifter/mejladresser. Medlemmar som inte har mejl får kallelse via brev. När kallelse gått ut till föreningsstämman ska styrelsen omedelbart underrätta revisorerna om detta via mejl.

#### **§ 17 Vinstfördelning**

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning ska, sedan i lag föreskriven avsättning till reservfonden har skett, enligt föreningsstämmans beslut föras i ny räkning eller fonderas.

#### **§ 18 Upplösning av föreningen**

Om föreningen upplöses ska behållna tillgångar fördelas mellan medlemmarna i förhållande till inbetalda insatser.

#### **Övrigt**

För frågor som inte regleras i dessa stadgar gäller lagen om ekonomiska föreningar.